



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

Istituto Comprensivo URUGUAY

SEDE CENTRALE: Plesso G. Masina-Via G. De Santis, 33 – 00139 Roma –

☎ 06 8181662 fax 06 95055183

Codice fiscale: 97198910586 – Cod. meccanografico: RMIC80700P

✉ RMIC80700P@istruzione.it pec: RMIC80700P@pec.istruzione.it

Prot. n. 3880/II.5

Roma, 28 settembre 2018

Ai Docenti

Al DSGA

Ai Collaboratori Scolastici

OGGETTO: TRASMISSIONE PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA' A.S. 2018-2019

Si trasmette, in allegato, il Piano annuale delle attività, rispetto al quale si fa presente quanto segue:

1. La calendarizzazione delle riunioni sarà di volta in volta confermata da apposita circolare che specificherà anche l'ordine del giorno.
2. Il Piano potrà subire modifiche e/o integrazioni legate ad esigenze di servizio o da adempimenti richiesti dall'amministrazione centrale, che saranno tempestivamente comunicate alle SSSL.
3. La calendarizzazione degli scrutini del I e II quadrimestre sarà comunicata in via definitiva con apposita Circolare.
4. La calendarizzazione del mese di giugno potrà subire variazioni legate allo svolgimento dell'Esame di Stato della Scuola Secondaria di Primo Grado e sarà comunicata in via definitiva con la Circolare dettagliata degli Impegni Collegiali di fine anno scolastico.
5. Al fine di organizzare e ottimizzare il servizio di vigilanza del personale ATA, le Funzioni Strumentali e i Referenti di attività e progetti avranno cura di convocare le riunioni dei rispettivi Gruppi di lavoro preferibilmente nel Plesso Masina, entro l'orario di funzionamento della scuola, ossia fino alle ore 17.00. La convocazione delle riunioni dovrà essere comunicata alla scrivente e trasmessa all'ufficio protocollo nei tempi dovuti, in particolar modo se si prevede che il termine delle stesse vada oltre l'orario ordinario di chiusura della scuola.
6. I docenti della scuola primaria e secondaria che lo ritengano opportuno, possono articolare i colloqui pomeridiani in due giornate facendo pervenire all'ufficio protocollo la richiesta di autorizzazione per l'apertura straordinaria del plesso nelle ulteriori date.
7. I docenti che, secondo la programmazione allegata, superano le 40 ore di attività collegiali riferibili ai consigli di classe, come disposto dall'art. 29 comma 3 lettera b) del CCNL scuola, dovranno presentare al collaboratore del DS un prospetto analitico indicante l'ammontare complessivo di dette attività ed un'ipotesi di esonero da alcune riunioni, che dovrà essere autorizzato dal dirigente scolastico.

Confidando nella consueta collaborazione, l'occasione è gradita per augurare a tutti buon lavoro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Angela Minerva